



Città di
Cologno Monzese

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 108 del 14/07/2020

OGGETTO : SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN AUDIOCONFERENZA, VIDEOCONFERENZA E/O TELECONFERENZA. MODIFICA LINEE GUIDA.

L'anno **duemilaventi**, addì **quattordici** del mese di **Luglio**, alle ore **09:00**, nel **Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo statuto, si è riunita, sotto la presidenza del Vice Sindaco **Gianfranca Tesauero**, la Giunta Comunale.
Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott.ssa Maria G. Fazio.

Dei seguenti componenti :

1	ROCCHI ANGELO	Sindaco	4	DI BARI GIUSEPPE	Assessore
2	TESAURO GIANFRANCA	Vice Sindaco	5	ROSA SIMONE	Assessore
3	PEREGO DANIA	Assessore	6	CARIGLIA CHIARA FEDERICA	Assessore

Risulta presente in videoconferenza l'Assessore Simone Rosa

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione: ROCCHI, DI BARI

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO : SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN AUDIOCONFERENZA, VIDEOCONFERENZA E/O TELECONFERENZA. MODIFICA LINEE GUIDA.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 49 del 16.03.2020 con la quale si è provveduto definire e approvare le linee guida per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale con modalità telematica con possibilità dei componenti della Giunta di partecipare a distanza alle sedute della stessa, nel rispetto del metodo collegiale della seduta della Giunta Comunale, utilizzando altresì le dotazioni hardware (pc, smartphone, tablet) e software nella disponibilità dei componenti stessi o messi a disposizione dall'Ente;

CONSIDERATO che a seguito dell'esperienza applicativa e dell'ottima affidabilità del sistema software adottato per lo svolgimento delle stesse, si ritiene necessario procedere alla modifica delle suindicate linee guida non ritenendo più necessaria la presenza fisica in seduta di chi presiede e del Segretario Generale;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000 n, 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e tecnico contabile, allegati quali parti integranti dell'atto, previsti dagli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, e dall'art. 4, commi 1 e 2, del Regolamento in materia di controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 13.4.2015, esecutiva, espressi, rispettivamente, dal:

- Direttore dell'Area Servizi al Cittadino e di Supporto;
- Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Scolastici, Sportivi e Culturali;

ACQUISITO, altresì, sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso dal Segretario Generale in ordine alla legittimità, come previsto dall'art. 4, comma 3, del Regolamento in materia di controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 13/4/2015, esecutiva;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) **DI MODIFICARE**, per le motivazioni in premessa citate, come segue le linee guida per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza.:
 - il Sindaco e gli Assessori possono partecipare alla Giunta Comunale collegandosi alla piattaforma tecnologica in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune;
 - il Sindaco o chi presiede la Giunta (in caso di assenza del Sindaco) possono firmare digitalmente i documenti anche quando gli stessi amministratori si trovano fuori dal territorio comunale;

- nel verbale di seduta si dà conto del numero e dei nominativi dei componenti di Giunta intervenuti in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza;
- per il computo del numero legale si sommano, ai componenti presenti fisicamente nella sala ove si svolge la seduta di Giunta, i componenti collegati in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune;
- Il collegamento audio/video deve essere idoneo:
 - a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti della Giunta che intervengono in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza;
 - a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - a consentire al Segretario Generale, o al Vice Segretario Generale in sua vece, di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta della Giunta Comunale;
 - a consentire a tutti i componenti della Giunta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
 - i componenti della Giunta Comunale utilizzano le dotazioni hardware (pc, smartphone, tablet) e software nella propria disponibilità o messi a disposizione dall'Ente.

- 2) **DI DARE MANDATO** al Servizio Sistemi informativi, innovazione e gestione documentale di provvedere agli eventuali adempimenti e/o adeguamenti tecnologici, finalizzati a rendere possibile e/o più agevole lo svolgimento delle sedute secondo le modalità di cui al precedente punto;
- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento deve essere attuato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali;
- 4) **DI PUBBLICARE** le presenti linee guida nella apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale "Disposizioni generali – Atti generali";
- 5) **DI DICHIARARE** che la presente deliberazione presenta caratteristiche d'urgenza per quanto contenuto nei D.P.C.M. riguardanti le misure adottate per il contenimento del contagio da COVID-19 che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento delle proprie attività, comprese le sedute di Giunta Comunale, utilizzando modalità che ne garantiscano l'effettuazione anche da remoto.

OGGETTO : SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN
AUDIOCONFERENZA, VIDEOCONFERENZA E/O
TELECONFERENZA. MODIFICA LINEE GUIDA.

Il processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

Il Vice Sindaco
Gianfranca Tesaurò
Atto sottoscritto digitalmente

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria G. Fazio
Atto sottoscritto digitalmente
