



Comune di  
San Donato Milanese  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

---

**AREA SVILUPPO DI COMUNITÀ**

Servizio Personale

---

AVVISO DI **MOBILITÀ** VOLONTARIA PER LA COPERTURA **A TEMPO INDETERMINATO PIENO O PARZIALE** EX ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/01 DI N. 1 POSTO DI ESPERTO ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI - **GEOMETRA** - SERVIZIO AMBIENTE E MOBILITÀ - AREA GESTIONE TERRITORIO AMBIENTE ED OPERE PUBBLICHE

**LA DIRIGENTE**

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 116 del 17/06/2010 che ha approvato il Regolamento del Comune di San Donato Milanese relativo alla disciplina delle procedure di mobilità dall'esterno di cui all'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Piano del fabbisogno triennale del personale 2019-2021 approvato con Delibera di G.C. n° 2 del 17.01.2019;

**RENDE NOTO**

L'Amministrazione Comunale di San Donato Milanese intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura del posto in oggetto;

L'assunzione è subordinata:

- all'esito positivo del procedimento di mobilità;
- al rispetto della data di trasferimento che verrà comunicata alla fine della selezione;
- al fatto che l'Amministrazione di appartenenza:
  - è sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004;
  - ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente (nel caso ne fosse obbligato);
  - ha rispettato la riduzione delle spese di personale, ai sensi dell'art. 1, commi 557 (o 562) e seguenti, della L. n. 296/2006;

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande. Possono partecipare i dipendenti a TEMPO PIENO O PARZIALE ed indeterminato di Pubbliche Amministrazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ed indeterminato;
- inquadramento nella categoria C - profilo professionale "esperto attività tecniche e progettuali " o equivalente;
- diploma di Maturità Tecnica per Geometri o perito edile o perito agrario o equipollente;
- possesso della patente di guida di tipo B;
- non aver subito sanzioni disciplinari pari o superiori alla multa di quattro ore di retribuzione nel biennio precedente;
- almeno 1 anno di servizio nel profilo professionale o equivalente richiesto;
- parere favorevole dell'Amministrazione al trasferimento mediante mobilità.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera conforme al fac simile allegato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Donato Milanese (Via Cesare Battisti, 2 - 20097 San Donato Milanese) **entro il 12 settembre 2019**.

La domanda può essere fatta pervenire a questo Ente tramite le seguenti modalità:

- a mano, presentandosi al Protocollo Generale dell'Ente negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 08.45 alle ore 12.45. La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio protocollo ;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: *Comune di San Donato Milanese (MI) - Servizio Personale - Via Cesare Battisti, 2 - 20097 San Donato Milanese (MI)*, entro il termine sopra indicato; la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo A.R. dopo la scadenza del termine stabilito dal bando. Le domande trasmesse tramite posta dovranno comunque pervenire a questo Ente entro gg. 3 successivi al termine di scadenza del bando;
- in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "*partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di esperto tecnico - ambiente e mobilità*" con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di San Donato Milanese ([protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it)), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Nella domanda redatta secondo il fac simile allegato alla presente i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di possedere i requisiti specificati nella suddetta istanza e riportati in sintesi nel presente avviso.

La domanda dovrà contenere obbligatoriamente in allegato i seguenti documenti:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- nulla osta alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- dichiarazione dell'ente di appartenenza che è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004 e ha rispettato il patto di stabilità (se è tenuto a detto adempimento) nonché ha rispettato la riduzione delle spese di personale, ai sensi dell'art. 1, commi 557 (o 562) e seg., della L. n. 296/2006.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Questa Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa.

#### AMMISSIONE

Il Servizio Personale verificherà se i candidati posseggono i requisiti per la partecipazione alla selezione e comunicherà alla Commissione i candidati ammessi alla selezione e quelli esclusi con relativa motivazione, quindi comunicherà agli esclusi i motivi dell'esclusione.

Il Servizio Personale effettuerà in tutti i casi in cui lo ritiene opportuno, anche a campione, i controlli sul contenuto delle domande.

Comporta l'esclusione dalla selezione, oltre alla mancanza dei requisiti richiesti:

- a) l'omissione di una o più delle dichiarazioni previste dal bando relativamente al possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione, qualora il contenuto non sia rilevabile dalla domanda o dalla documentazione allegata;
- b) l'omissione della firma del richiedente nella domanda di partecipazione.

#### DIARIO DELLA SELEZIONE

La data del colloquio sarà comunicata prioritariamente mediante trasmissione e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicata dal candidato. In caso di mancanza di indirizzo di posta elettronica, la comunicazione avverrà sulla base delle indicazioni fornite dal concorrente nell'apposita domanda.

#### SELEZIONE E GRADUATORIA

La selezione dei lavoratori da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di un colloquio che sarà esperito da apposita Commissione.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali riconducibili al posto da ricoprire nonché motivazionali al trasferimento.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e sulle specifiche metodologie professionali concernenti i posti da ricoprire. Il colloquio dovrà, altresì, verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività proprie dei posti da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione anche mediante l'approfondimento delle materie inerenti ai servizi dei posti da ricoprire.

La Commissione procede alla valutazione del colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di punti 30.

Verranno collocati utilmente in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 27/30.

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria che verrà ricoperto.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di San Donato Milanese.

#### TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ

Il candidato classificatosi primo in graduatoria con un punteggio pari o superiore a 27/30 sarà dichiarato vincitore e sarà trasferito presso il Comune di San Donato Milanese nel termine che verrà comunicato.

Il trasferimento è subordinato all'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla mobilità entro la data stabilita dal Comune di San Donato Milanese.

In carenza del consenso dell'amministrazione di appartenenza nel termine suddetto si procederà allo scorrimento della graduatoria sino al candidato che, collocatosi utilmente in graduatoria, ottenga detto consenso entro il termine stabilito.

In caso negativo il Comune di San Donato Milanese si riserva di non procedere alla copertura del posto tramite mobilità.

#### INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese.

Il Responsabile della Protezione Dati del Comune di San Donato Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

- indirizzo PEC: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it).

- indirizzo di posta elettronica: [privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it)

Il trattamento dei dati personali è necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679).

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Gli interessati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

I diritti potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia qualora le informazioni non vengano fornite non sarà possibile considerare la candidatura al presente concorso.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge n. 125/1991.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato decadrà da ogni diritto acquisito al trasferimento oltre all'applicazione dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in merito alla responsabilità penale per dichiarazione falsa o non corrispondente al vero.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale: Tel. 02/52772 466 - 461 - 228.

Il bando è pubblicato sul Sito Internet : [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it)

San Donato Milanese, 25/06/2019

IL DIRIGENTE AREA  
SVILUPPO DI COMUNITÀ  
Ing. Giovanni Biolzi

(FIRMATO DIGITALMENTE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI **MOBILITÀ** PER L'ASSUNZIONE **A TEMPO INDETERMINATO PIENO O PARZIALE** EX ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/01 DI N. 1 POSTO DI ESPERTO ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI - **GEOMETRA** - SERVIZIO AMBIENTE E MOBILITÀ - AREA GESTIONE TERRITORIO AMBIENTE ED OPERE PUBBLICHE

Spett. Comune di San Donato Milanese  
Servizio Personale  
Via Battisti, 2 – 20097- San Donato Milanese

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel.  
n. \_\_\_\_\_ posta elettronica \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di partecipare alla selezione per la mobilità di cui all'oggetto per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato.

A tal fine dichiaro, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso e di non avere riportato provvedimenti disciplinari (in caso contrario indicare i provvedimenti in corso o riportati) negli ultimi due anni;

\_\_\_\_\_

- di essere attualmente alle dipendenze, a tempo pieno o parziale n° \_\_\_\_\_ ore settimanali ed indeterminato, presso l'Ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_ p.e. \_\_\_ Servizio \_\_\_\_\_

- che l'ente di appartenenza è in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;

- è in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito

a \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_;

- è in possesso di patente di guida di tipo B rilasciata da

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Si allega:

- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ
- CURRICULUM PROFESSIONALE, debitamente firmato. (La documentazione relativa alla parte professionale del curriculum deve riportare indicazioni dettagliate su ciascuna delle esperienze di lavoro, ed in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale al quale la selezione è riferita)
- NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA;
- DICHIARAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA CHE È SOTTOPOSTO A REGIME DI LIMITAZIONE PER ASSUNZIONI DI PERSONALE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 1, COMMA 47, DELLA L. N. 311/2004 E HA RISPETTATO IL PAREGGIO DI BILANCIO NONCHÉ HA RISPETTATO LA RIDUZIONE DELLE SPESE DI PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 557 (O 562) E SEG., DELLA L. N. 296/2006.

**AVVERTENZE:**

- Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci , la formazione di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA